

## **Научный сотрудник научно-организационного и информационно-издательского отдела (1 вакансия, неполная занятость - 0,5 ставки)**

Место проведения конкурса: ЯНЦ КМП, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Ярославского, д. 6, корпус 3

Дата проведения конкурса: **13 марта 2026 г.**

Дата окончания приема заявок: **06 марта 2026 г.**

**Для участия в конкурсе** необходимо направить по электронной почте следующий пакет документов, заверенных подписью:

1. заполненное заявление на участие в конкурсе;
2. резюме (дополнительно отразить набор методик, навыки, которыми владеете, при наличии имеющиеся сертификаты);
3. справка о научной деятельности претендента на должность;
4. полный перечень научных трудов за 5 лет (2021-2025 гг.).

А также необходимо подать заявку на вакансию на сайте [ученые-исследователи.рф](https://ученые-исследователи.рф) в период с **06 февраля 2026 г. по 06 марта 2026 г.**

**Ссылка на вакансию:** <https://ученые-исследователи.рф/vacancies/card/08459323-8f5a-96f8-3b8b-a0baa50608ff>

### **Контактная информация:**

Фамилия, имя, отчество: Софронова Саргылана Ивановна

E-mail: noo\_ynckmp@mail.ru

Телефон: 8 (4112) 31-93-94

### **Должностные обязанности**

Участвует в составлении планово-технической документации по заданию руководителя отдела.

Способствует реализации тематических планов в установленные сроки, а также качество, полноту и комплектность разрабатываемой технической документации по заданию руководителя.

Участвует в работе по обработке, анализу и обобщению научно-технической информации, составлению заявок, научно-технической документации на гранты.

Участвует в составлении отчётов по темам НИР или его раздела (этапа).

Участвует в организации и проведении научных конференций, освещении в средствах массовой информации достижений и пропаганде научно-технических знаний.

Осуществляет сбор заявок на подготовку и повышение квалификации научных кадров в соответствующей области знаний.

Организует работу по обновлению, актуализации сведений об Учреждении, данных о сотрудниках отделов, размещению новостных событий на официальном сайте Учреждения.

**Должен знать:** научные проблемы и направления развития исследований; отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки; современные методы и средства организации и проведения научных исследований и разработок; нормативные документы по вопросам деятельности научных учреждений, в том числе по вопросам оплаты труда и стимулирования работников, включая локальные нормативные акты, приказы и распоряжения по учреждению, правила и нормы охраны труда, техники безопасности.

### **Требования к квалификации**

Ученая степень доктора или кандидата наук.

Наличие за последние 5 лет не менее 13 научных трудов, статей в рецензируемых журналах (в том числе индексируемых в базе данных Web of Science, Scopus) и сборниках

научных трудов, результатов интеллектуальной деятельности, в том числе патентов на изобретения, монографии или другой научно-технической документации; доклады на общероссийских или международных научных конференциях (симпозиумах).

#### **Заработка плата**

1. должностной оклад: 20 688 – 23 791,20 руб.
2. условия премирования: в соответствии с «Положением об оплате труда работников ЯНЦ КМП».
3. тип трудового договора: срочный (5 лет).